



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
เรื่อง แนวปฏิบัติและวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พ.ศ. ๒๕๕๔

ตามที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ได้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งกำหนดองค์ประกอบและสัดส่วนในการประเมินเป็นสององค์ประกอบ ได้แก่ ๑) ผลสัมฤทธิ์ของงาน และ ๒) พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) โดยแนวปฏิบัติและวิธีการประเมินให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของ ก.บ.ม. นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑(๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการและเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ และประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี (ก.บ.ม.) ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงให้ประกาศแนวปฏิบัติในการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) ของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ดังนี้

๑. เกณฑ์การประเมิน

๑.๑ สายวิชาการ

๑.๑.๑ ด้านผลสัมฤทธิ์ของงาน (ร้อยละ ๗๐) ให้ประเมินตามภาระงานและน้ำหนักภาระงาน ดังนี้

ภาระงาน	น้ำหนักภาระงาน (ร้อยละ)			
	วิชาการและบริหารระดับสูง	วิชาการและบริหารระดับต้น	ประธานสาขา/ผู้ช่วยคณบดี/ประธานสภาคณาจารย์	วิชาการ
ภาระงานด้านบริหาร	๔๐	๓๐	๒๐	-
ภาระงานตามพันธกิจ	๑๐	๒๐	๓๐	๕๐
ภาระงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐
ผลการประเมินและพัฒนาตนเอง	๕	๕	๕	๕
ผลการประเมินคุณภาพของหน่วยงาน	๕	๕	๕	๕
รวม	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐

- หมายเหตุ - บริหารระดับสูง ได้แก่ รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน
 - บริหารระดับต้น ได้แก่ ผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี รองผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน

๑.๑.๒ ด้านพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการ (ร้อยละ ๓๐) ให้ประเมินสมรรถนะและระดับการประเมินตามคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี แนบท้ายประกาศนี้ โดยให้มีน้ำหนักการประเมิน ดังนี้

สมรรถนะ	น้ำหนักสมรรถนะ (ร้อยละ ๓๐)			
	วิชาการและบริหารระดับสูง	วิชาการและบริหารระดับต้น	ประธานสาขา/ผู้ช่วยคณบดี/ประธานสภาคณาจารย์	วิชาการ
สมรรถนะหลัก (5 สมรรถนะ)	✓	✓	✓	✓
สมรรถนะประจำสายงาน	-	-	-	✓
สมรรถนะทางการบริหาร	✓	✓	✓	-

๑.๒ สายสนับสนุนวิชาการ

๑.๒.๑ ด้านผลสัมฤทธิ์ของงาน (ร้อยละ ๗๐) ให้ประเมินตามภาระงาน และน้ำหนักภาระงาน ดังนี้

ภาระงาน	สนับสนุนวิชาการและบริหารระดับสูง	สนับสนุนวิชาการและบริหารระดับต้น	สนับสนุนวิชาการและบริหารระดับหัวหน้างาน	สนับสนุนวิชาการและชำนาญงานพิเศษ/ชำนาญการพิเศษ/เชี่ยวชาญพิเศษ	สนับสนุนวิชาการและปฏิบัติงาน/ปฏิบัติการชำนาญการ
ภาระงานด้านบริหาร	๔๐	๓๐	๒๐	-	-
ภาระงานประจำ	-	-	๒๐	๒๐	๔๐
ภาระงานเชิงพัฒนา	๑๐	๒๐	๑๐	๑๕	๑๐
ภาระงานเชิงพัฒนาในกลุ่มงาน	-	-	-	๑๕	-
ภาระงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐
ผลการประเมินและพัฒนาตนเอง	๕	๕	๕	๕	๕
ผลการประเมินการประกันคุณภาพของหน่วยงาน	๕	๕	๕	๕	๕
รวม	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐	๗๐

- หมายเหตุ - ผู้บริหารระดับสูง ได้แก่ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี/วิทยาเขต
 - ผู้บริหารระดับต้น ได้แก่ ผู้อำนวยการกอง/เลขานุการคณะ/สถาบัน/สำนัก หรือหน่วยงานเทียบเท่า

๑.๒.๒ ด้านพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการ (ร้อยละ ๓๐) ให้ประเมินสมรรถนะ และระดับการประเมินตามคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี แนวนัยประกาศนี้ โดยให้มีค่าน้ำหนักประเมินดังนี้

ภาระงาน	น้ำหนักสมรรถนะ (ร้อยละ ๓๐) / ระดับการประเมิน				
	สนับสนุน วิชาการและ บริหาร ระดับสูง	สนับสนุน วิชาการและ บริหารระดับ ต้น	สนับสนุน วิชาการและ บริหารระดับ หัวหน้างาน	สนับสนุน วิชาการและ ชำนาญงาน พิเศษ/ชำนาญ การพิเศษ/ เชี่ยวชาญ พิเศษ	สนับสนุน วิชาการและ ปฏิบัติงาน/ ปฏิบัติการ ชำนาญการ
สมรรถนะหลัก (5 สมรรถนะ)	✓	✓	✓	✓	✓
สมรรถนะประจำสายงาน	-	✓	✓	✓	✓
สมรรถนะทางการบริหาร	✓	✓	✓	-	-

๒. แบบข้อตกลงและแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามแบบประเมินแนบท้ายประกาศนี้

๒.๑ แบบข้อตกลง และแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี สำหรับบุคลากรสายวิชาการ (แบบ ป.มร.พบ. ๐๑)

๒.๒ แบบแบบข้อตกลง และแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน (แบบ ป.มร.พบ. ๐๒)

๒.๓ แบบสรุปผลการประเมินการปฏิบัติราชการของบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี (แบบ ป.มร.พบ. ๐๓)

๓. การประเมินบุคลากรที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติราชการ หรือมีระยะเวลาทดลองราชการอยู่ระหว่างรอบการประเมินให้ปรับสัดส่วนเกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการ โดยมีสัดส่วนคะแนนแต่ละองค์ประกอบร้อยละห้าสิบ ทั้งนี้ ปรับลดภาระงานในข้อ ๑.๑.๑ และข้อ ๑.๒.๑ ดังนี้

๓.๑ บุคลากรสายวิชาการให้ปรับลดภาระงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ร้อยละ ๑๐ ผลการประเมินและพัฒนาตนเอง ร้อยละ ๕ และผลการประเมินคุณภาพของหน่วยงาน ร้อยละ ๕

๓.๒ บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ให้ปรับลดภาระงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ร้อยละ ๑๐ ผลการประเมินและพัฒนาตนเอง ร้อยละ ๕ และผลการประเมินคุณภาพของหน่วยงาน ร้อยละ ๕

สำหรับสัดส่วนเกณฑ์การประเมินที่ปรับลดจากองค์ประกอบด้านผลสัมฤทธิ์ของงานให้
นำไปเพิ่มน้ำหนักในองค์ประกอบด้านพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัต กลิ่นงาม)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

กองนโยบายและแผน