



**ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
ว่าด้วย กองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
พ.ศ. ๒๕๕๒**

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย กองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พ.ศ. ๒๕๕๑ เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ทั้งในด้านการสนับสนุนการเพิ่มคุณวุฒิ และการเพิ่มศักยภาพของบุคลากร ให้สามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็ว คล่องตัว ครอบคลุมตามกลุ่มเป้าหมาย ลักษณะงานและบทบาทภารกิจที่ได้รับมอบหมาย สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาและแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยมติของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๒ และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๒ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย กองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พ.ศ. ๒๕๕๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย เงินกองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พ.ศ. ๒๕๕๑”

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

“บุคลากร” หมายความว่า บุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีที่เป็นข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยหรือประเภทอื่นที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

“เงินกองทุน” หมายความว่า เงินจากกองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยจัดตั้งกองทุน โดย

(๑)ให้นำเงินกองทุนตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย กองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พ.ศ. ๒๕๕๑ จัดตั้งกองทุนเริ่มต้น ในวงเงิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน)

(๒) ให้จัดสรรเงินรายได้ สมทบ เป็นรายปีงบประมาณ โดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการบริหารการเงินและงบประมาณ

(๓) เงินที่มีผู้บริจาคหรือเงินรายได้จากการจัดกิจกรรมเพื่อสมทบเข้าเป็น เงินกองทุน

(๔) เงินใช้คืนเงินทุนในกรณีที่ผู้รับทุนศึกษาไม่สำเร็จหรือไม่ปฏิบัติตามสัญญา พร้อมดอกเบี้ยหรือผลประโยชน์อื่น อันเกิดจากเงินที่ใช้คืน

(๕) เงินค่าปรับอันเกิดจากการไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้พร้อมดอกเบี้ยหรือ ผลประโยชน์อื่นอันเกิดจากเงินค่าปรับ

(๖) ดอกผลและผลประโยชน์อันเกิดจากการบริหารเงินกองทุน

ข้อ ๖ การใช้จ่ายเงินกองทุน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

(๑) ใช้ในการพัฒนาบุคลากรสายผู้สอน

ก. เป็นทุนการศึกษาต่อระดับที่สูงขึ้น ในสาขาที่เป็นความต้องการของ มหาวิทยาลัย หรือในคณะที่มีอาจารย์สัดส่วนปริญญาเอกต่ำ

ข. เป็นทุนเพิ่มศักยภาพทางวิชาการของอาจารย์ด้านต่างๆ โดยอาจจัดเป็น ทุนฝึกอบรม ทุนไปเสนอผลงานทางวิชาการ ทุนแลกเปลี่ยนบุคลากรกับสถาบันต่างประเทศ และ อื่นๆ ตามความเหมาะสม

(๒) ใช้ในการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน

ก. เป็นทุนการศึกษาต่อระดับที่สูงขึ้น ในสาขาและตำแหน่งที่เป็นความ ต้องการของมหาวิทยาลัย

ข. เป็นทุนเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ โดยอาจจัดเป็นทุน ฝึกอบรม ทุนศึกษาดูงานและอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

(๓) ใช้ในการพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่เป็นผู้บริหาร ให้มีความรู้ความสามารถใน การบริหารจัดการองค์การแนวใหม่

(๔) ใช้ในการสนับสนุนทุนแก่บุคคลภายนอกหรือนักศึกษาของมหาวิทยาลัยที่มีผล การเรียนดีและกำลังศึกษาในสาขาที่เป็นความต้องการของมหาวิทยาลัย ซึ่งจะบรรจุเป็นพนักงาน มหาวิทยาลัยหลังสำเร็จการศึกษาแล้ว

ข้อ ๗ การบริหารกองทุน

ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุน โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

- (๑) อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายเป็นประธานคณะกรรมการ
 (๒) รองอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านวิชาการ เป็นกรรมการ
 (๓) ผู้แทนคณบดีและหรือผู้บริหารหน่วยงานเทียบเท่าคณะ เลือกกันเอง จำนวนไม่เกิน ๒ คน เป็นกรรมการ
- (๔) กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ เลือกกันเอง จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๕) กรรมการสภาวิชาการ ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิเลือกกันเอง จำนวน ๑ คน
 (๖) ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ เป็นกรรมการ
 (๗) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็นเลขานุการ
 (๘) ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน และหัวหน้างานบริหารบุคคลและนิติการ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการในข้อ ๗(๓) ให้มีวาระคราวละ ๒ ปี ส่วนกรรมการในข้อ ๗(๔) ๗(๕) และ ๗(๖) ให้อยู่ในวาระตามวาระของการเป็นกรรมการในองค์กรของบุคคลนั้นๆ

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการบริหารกองทุน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดเกณฑ์ในการพิจารณาจัดสรรเงินกองทุน
 (๒) กำหนดวงเงินสนับสนุนสำหรับการพัฒนาบุคลากรแต่ละประเภท
 (๓) คัดเลือกผู้สมควรได้รับทุน
 (๔) ติดตามและประเมินผลการใช้เงินกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

ให้คณะกรรมการมีอำนาจแต่งตั้งอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติหน้าที่แทนคณะกรรมการในขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการได้

ข้อ ๙ เมื่อสิ้นปีงบประมาณแต่ละปี ให้คณะกรรมการรายงานผลการดำเนินงานกองทุนและรายงานฐานะการเงินและการใช้จ่ายเงินกองทุนต่อสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ภายใน ๖๐ วันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

ข้อ ๑๐ ผู้รับเงินทุนต้องกลับมารายงานตัวขอกลับเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานเพื่อชดใช้ทุนให้แก่มหาวิทยาลัยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ เท่าของระยะเวลาที่ใช้ในการศึกษาหรือฝึกอบรมหรือศึกษาดูงาน หรืออื่น ๆ แล้วแต่กรณี หากผู้รับเงินทุนไม่ประสงค์ชดใช้ทุนเป็นระยะเวลาต้องชดใช้ทุนเป็นเงินไม่น้อยกว่า ๓ เท่าของทุนที่ได้รับไปทั้งหมด ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ

การนับเวลาปฏิบัติหน้าที่เพื่อชดใช้ทุนให้เริ่ม ณ วันที่ผู้รับทุนมารายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติหน้าที่ ณ มหาวิทยาลัยตามปกติเมื่อสิ้นสุดการรับเงินทุนตามสัญญา

ข้อ ๑๑ กรณีผู้รับเงินทุน ไม่สามารถศึกษาหรือปฏิบัติกิจกรรมให้สำเร็จลุล่วงตามหลักสูตรได้ ผู้รับเงินทุนจะต้องชดใช้ทุนที่รับไปภายใน ๓๐ วันนับจากวันสิ้นสุดตามสัญญาหรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๑๕ ต่อปี ของเงินทุนที่รับไปทั้งหมด โดยชำระให้แล้วเสร็จ

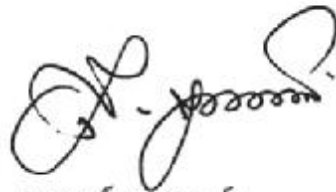
ในคราวเดียวกันทั้งหมดหรือตามระยะเวลาที่คณะกรรมการมีมติเห็นสมควร ทั้งนี้ต้องไม่ทำให้มหาวิทยาลัยเสียประโยชน์

ข้อ ๑๒ ผู้รับทุนอยู่ก่อนระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบที่ใช้บังคับในขณะนั้นต่อไป จนกว่าจะสิ้นสุดความผูกพันตามสัญญา

ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศคำสั่งอื่นใดที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒

พลเอก



(สุรยุทธ์ จุลานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

กองนโยบายและแผน