



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการโอนเงินเดือนและค่าจ้างของข้าราชการพลเรือน
ในสถาบันอุดมศึกษา รอบการประเมินที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามข้อ ๗ วรรคสี่ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการโอนเงินเดือนและค่าจ้างของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา รอบการประเมินที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗) ดังต่อไปนี้

๑. ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการปฏิบัติราชการและโอนเงินเดือนค่าจ้างระดับคณะ สถาบัน สำนัก ประกอบด้วย คณบดีหรือผู้อำนวยการเป็นประธาน รองคณบดีหรือรองผู้อำนวยการเป็นกรรมการ และหัวหน้าสำนักงานคณบดีหรือหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการหรือบุคคลที่คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก มอบหมายเป็นเลขานุการ

๒. ให้แบ่งกลุ่มข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาออกเป็น ๓ กลุ่ม คือ

(๑) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ

(๒) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ

(๓) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป

๓. ให้คณะกรรมการตามข้อ ๑ พิจารณาผลการปฏิบัติราชการในรอบการประเมินประกอบการโอนเงินเดือนค่าจ้าง ให้ข้าราชการทั้ง ๓ กลุ่ม ตามวงเงินที่ได้รับการจัดสรร ร้อยละ ๒.๗ ของเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาที่มีคนครองอยู่ ณ วันที่ ๑ กันยายน ที่สังกัดคณะ สถาบัน สำนัก นั้น

กรณีมีวงเงินของกลุ่มใดเหลือสามารถเกลี้ยวงเงินให้กลุ่มอื่นได้ แต่ต้องไม่เกินวงเงินรวมของคณะ สถาบัน สำนัก ที่ได้รับการจัดสรร

๔. การโอนเงินเดือนค่าจ้างให้คำนวณจากฐานในการคำนวณและช่วงเงินเดือนตามประเภทที่ ก.พ.อ. และมหาวิทยาลัยกำหนด

๕. การโอนเงินเดือนค่าจ้างให้นำผลการประเมินการปฏิบัติราชการในรอบการประเมิน ที่จะเลื่อนมาจัดกลุ่มประเมินเป็น ๕ ระดับ ในแต่ละระดับให้แบ่งระดับย่อยและร้อยละในการโอนเงินเดือนค่าจ้าง ดังต่อไปนี้

ทพ
๒๕๕๗
๒๕๕๗

ระดับการประเมิน	คะแนน *	อัตราการเลื่อน (ร้อยละ)	จำนวนที่ได้เลื่อน
ระดับดีเด่น (๙๐ - ๑๐๐)			
- ดีเด่น ๑	๙๕ - ๑๐๐	๓.๕๐	} ไม่เกินร้อยละ ๑๕
- ดีเด่น ๒	๙๐ - ๙๔	๓.๒๕	
ระดับดีมาก (๘๐ - ๘๙)			
- ดีมาก ๑	๘๕ - ๘๙	๓.๐๐	
- ดีมาก ๒	๘๐ - ๘๔	๒.๗๕	
ระดับดี (๗๐ - ๗๙)			
- ดี ๑	๗๕ - ๗๙	๒.๕๐	
- ดี ๒	๗๐ - ๗๔	๒.๒๕	
ระดับพอใช้ (๖๐ - ๖๙)			
- พอใช้ ๑	๖๕ - ๖๙	๒.๐๐	
- พอใช้ ๒	๖๐ - ๖๔	๑.๗๕	
ระดับต้องปรับปรุง	ต่ำกว่า ๖๐ คะแนน	ไม่ได้รับการเลื่อนเงินเดือน/ค่าจ้าง	

* คะแนนเศษตั้งแต่ ๐.๕ ขึ้นไป ให้ปัดขึ้น

๖. ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองผลการเลื่อนเงินเดือน ค่าจ้างของคณะ สถาบัน สำนัก ประกอบด้วย รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายเป็นประธานกรรมการ และรองอธิการบดีทุกคน ผู้ช่วยอธิการบดีทุกคนเป็นกรรมการ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีเป็น เลขานุการ หัวหน้างานบริหารงานบุคคลเป็นผู้ช่วยเลขานุการ และอาจแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ งานบุคคลเป็นผู้ช่วยเลขานุการอีกก็ได้

๗. ให้คณะกรรมการตามข้อ ๖ มีหน้าที่

(๑) พิจารณากลั่นกรองผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนค่าจ้างของคณะกรรมการ ระดับคณะ สถาบัน สำนัก และพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนค่าจ้างของข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษาให้เกิดความยุติธรรม โปร่งใส โดยใช้วงเงินร้อยละ ๐.๓ ของแต่ละหน่วยงาน เพิ่มอัตราการเลื่อนให้กับบุคคลที่มีผลงานโดดเด่นได้อีก แต่ไม่เกินร้อยละ ๔.๐๐ ทั้งนี้ไม่เกินวงเงิน ตามข้อ ๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนใน สถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔

(๒) พิจารณาเลื่อนเงินเดือน ค่าจ้าง ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ประเภทผู้บริหารเสนอต่ออธิการบดีพิจารณา โดยนำผลการประเมินการปฏิบัติราชการในรอบที่จะเลื่อน มาจัดลำดับ ๕ ระดับ ในแต่ละระดับให้แบ่งระดับย่อยและร้อยละการเลื่อนเงินเดือนค่าจ้าง ดังนี้

ระดับการประเมิน	คะแนน *	อัตราการเลื่อน (ร้อยละ)	จำนวนที่ได้เลื่อน
ระดับดีเด่น (๙๐ - ๑๐๐)			
- ดีเด่น ๑	๙๕ - ๑๐๐	๓.๕๐ - ๔.๐๐	} ไม่เกินร้อยละ๑๕
- ดีเด่น ๒	๙๐ - ๙๔	๓.๒๕ - ๓.๔๙	
ระดับดีมาก (๘๐ - ๘๙)			
- ดีมาก ๑	๘๕ - ๘๙	๓.๐๐ - ๓.๒๔	
- ดีมาก ๒	๘๐ - ๘๔	๒.๗๕ - ๒.๙๙	
ระดับดี (๗๐ - ๗๙)			
- ดี ๑	๗๕ - ๗๙	๒.๕๐ - ๒.๗๔	
- ดี ๒	๗๐ - ๗๔	๒.๒๕ - ๒.๔๙	
ระดับพอใช้ (๖๐ - ๖๙)			
- พอใช้ ๑	๖๕ - ๖๙	๒.๐๐ - ๒.๒๔	
- พอใช้ ๒	๖๐ - ๖๔	๑.๗๕ - ๑.๙๙	
ระดับต้องปรับปรุง	ต่ำกว่า ๖๐ คะแนน	ไม่ได้รับการเลื่อนเงินเดือน/ค่าจ้าง	

* คะแนนเศษตั้งแต่ ๐.๕ ขึ้นไป ให้ปัดขึ้น

๘. ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือมิได้ระบุไว้ในประกาศนี้ ให้นำประกาศ ก.พ.อ. และข้อบังคับมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องมาประกอบการดำเนินการ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัต กลิ่นงาม)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

งานบริหารงานบุคคล