



แผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี



แผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

การจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต มีวัตถุประสงค์เพื่อให้มหาวิทยาลัยทราบข้อมูลต้นทุนการดำเนินงานแต่ละงานสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพสูงสุดคุ้มค่า ในการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 พบว่า ต้นทุนต่อหน่วยในภาพรวมลดลงจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ร้อยละ 22.62 ต้นทุนต่อหน่วยด้านการผลิตบัณฑิต ลดลงจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 คิดเป็นร้อยละ 27.16 ระดับปริญญาตรี ลดลงร้อยละ 27.80 และในระดับบัณฑิตศึกษาเพิ่มขึ้นร้อยละ 155.11 ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ลดลงคิดเป็นร้อยละ 16.21 ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตด้านการเผยแพร่ความรู้และบริการวิชาการ เพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ 89.40 ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตด้านการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ เพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 67.98 ดังปรากฏในตารางที่ 1

ตารางที่ 1 แสดงผลการเปรียบเทียบต้นทุนผลผลิต ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ชื่อผลผลิต	ต้นทุนต่อหน่วย		+ / (-)	+ / (-) (%)
	2562	2561		
1. การผลิตบัณฑิต	59,692.91	81,945.64	(22,252.73)	(27.16)
1.1 การผลิตบัณฑิตระดับปริญญาตรี	59,747.18	82,755.87	(23,008.69)	(27.80)
กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพและชีวภาพ	65,329.60	90,869.84	(25,540.25)	(28.11)
กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	80,863.67	200,879.81	(120,016.14)	(59.75)
กลุ่มสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์	58,106.12	209,115.44	(151,009.32)	(72.21)
กลุ่มสาขาวิชาเกษตรศาสตร์	74,134.87	221,631.49	(147,496.62)	(66.55)
กลุ่มสาขาวิชาบริหาร, พาณิชยศาสตร์, การบัญชี	55,730.11	59,473.67	(3,743.56)	(6.29)
กลุ่มสาขาวิชาครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์	58,433.78	62,274.28	(3,840.50)	(6.17)
กลุ่มสาขาวิชาศิลปกรรม, วจิตรศิลป์และประยุกต์	55,139.75	84,211.16	(29,071.41)	(34.52)
กลุ่มสาขาวิชามนุษย์และสังคมศาสตร์	54,432.97	48,614.30	5,818.68	11.97
1.2 การผลิตบัณฑิตระดับบัณฑิตศึกษา	55,665.02	21,819.69	33,845.33	155.11
กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพและชีวภาพ	-	-	-	-

ชื่อผลผลิต	ต้นทุนต่อหน่วย		+ / (-)	+ / (-) (%)
	2562	2561		
กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-	-	-	-
กลุ่มสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์	49,330.23	-	49,330.23	-
กลุ่มสาขาวิชาเกษตรศาสตร์	-	-	-	-
กลุ่มสาขาวิชาบริหาร, พาณิชยศาสตร์, การบัญชี	49,330.23	-	49,330.23	-
กลุ่มสาขาวิชาครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์	61,062.30	44,848.23	16,214.07	36.15
กลุ่มสาขาวิชาศิลปกรรม, วจิตรศิลป์และประยุกต์	-	-	-	-
กลุ่มสาขาวิชามนุษย์และสังคมศาสตร์	51,383.19	1,560.13	49,823.06	3,193.52
2. ผลงานการส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	3,439.06	4,104.34	(665.28)	(16.21)
3. ผลงานการเผยแพร่ความรู้และบริการวิชาการ	5,760.20	3,041.21	2,718.99	89.40
4. ผลงานการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้	716,673.20	426,642.22	290,030.98	67.98
รวม	32,931.80	42,556.23	(9,624.43)	(22.62)

แผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

เพื่อให้สามารถลดต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต หรือควรมีต้นทุนให้ต่ำที่สุด มหาวิทยาลัยได้กำหนดแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ดังนี้

นโยบาย/กิจกรรม/วิธีการ	สภาพปัจจุบัน	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1. นโยบายประหยัดพลังงานไฟฟ้าลดค่าใช้จ่าย 1.1 กิจกรรมใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างคุ้มค่า 1.1.1 การประหยัดพลังงานจากการใช้เครื่องปรับอากาศ 1) ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศที่ 25 องศาเซลเซียส 2) ลดชั่วโมงการทำงานของเครื่องปรับอากาศ โดยกำหนดเวลาเปิด-ปิดไว้ที่สวิตช์เปิดเครื่อง และกำหนดผู้รับผิดชอบ 3) เปิดเครื่องปรับอากาศเท่าที่จำเป็น 4) ทำความสะอาดกรองอากาศทุกเดือน ทำความสะอาดชุดระบายความร้อนทุก 6 เดือน	ค่าใช้จ่ายในด้านการใช้พลังงานไฟฟ้าในปีงบประมาณ 2561 จำนวน 22,886,805.10 บาท และในปีงบประมาณ 2562 จำนวน 24,469,990.41 บาท เพิ่มขึ้น 1,583,185.31 บาท คิดเป็นร้อยละ 6.92 เนื่องจากรายการก่อสร้างตามสัญญาแล้วเสร็จและเปิดใช้งาน ซึ่งมีผลต่อการใช้พลังงานไฟฟ้าในภาพรวมเพิ่มขึ้น แม้แต่มหาวิทยาลัยจะมีนโยบายประหยัดพลังงานไฟฟ้ามุ่งถึงการรณรงค์การประหยัดพลังงานไฟฟ้า การปลูกจิตสำนึกการ	ในปีงบประมาณ 2563 ลดค่าใช้จ่ายพลังงานไฟฟ้าลงร้อยละ 5 จากปีงบประมาณ 2562	<u>ผู้กำกับติดตาม</u> 1. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์การพัฒนากายภาพและสิ่งแวดล้อม 2. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี <u>ผู้รับผิดชอบ</u> คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก

นโยบาย/กิจกรรม/วิธีการ	สภาพปัจจุบัน	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
<p>1.1.2 การประหยัดพลังงานจากการใช้ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง</p> <p>1) เปลี่ยนหลอดไฟแสงสว่างมาเป็นแบบหลอดไฟ LED</p> <p>2) ปิดไฟฟ้าแสงสว่างในเวลาพักเที่ยงหรือจุดที่ไม่เปิดให้บริการ</p> <p>3) ตรวจวัดค่าความสว่างในสถานที่ทำงานเพื่อปรับจำนวนหลอดไฟให้เหมาะสม</p> <p>4) เปลี่ยนระบบสวิตช์เป็นแบบเปิด-ปิด เฉพาะจุด หรือสวิตช์กระตุก</p> <p>1.1.3 การประหยัดพลังงานจากการใช้อุปกรณ์สำนักงาน</p> <p>1) เครื่องคอมพิวเตอร์</p> <p>(1) ปิดจอภาพในเวลาพักเที่ยงหรือเมื่อไม่มีการใช้งานเกิน 15 นาที</p> <p>(2) ปิดเครื่องหลังเลิกการใช้งาน</p> <p>(3) ถอดปลั๊กเมื่อไม่มีการใช้งานเพื่อป้องกันฟ้าผ่าอันตราย</p> <p>2) เครื่องถ่ายเอกสาร</p> <p>(1) ตั้งระบบให้พักเครื่องเมื่อไม่มีการใช้งาน</p> <p>(2) ควบคุมการใช้งานเฉพาะเท่าที่จำเป็น</p> <p>(3) ปิดเครื่องหลังเลิกใช้งาน</p> <p>(4) ถอดปลั๊กเมื่อไม่มีการใช้งานเพื่อป้องกันฟ้าผ่าอันตราย</p> <p>3) การใช้ลิฟต์ในอาคาร</p> <p>(1) กำหนดให้ลิฟต์หยุดเฉพาะชั้นคู่หรือชั้นคี่</p> <p>(2) หากมีการใช้งานน้อย เช่น วันหยุด หรือปิดภาคเรียนอาจเปิดให้ใช้งานลิฟต์เฉพาะบางตัว</p>	<p>ใช้พลังงาน การปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในอาคารที่ก่อสร้างมานานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และปรับเปลี่ยนหลอดไฟมาเป็นแบบหลอดไฟ LED และมีการเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศมาเป็นอินเวอร์เตอร์ (INVERTER) ประหยัดพลังงาน ก็ตาม</p>		

นโยบาย/กิจกรรม/วิธีการ	สภาพปัจจุบัน	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
<p>(3) ส่งเสริม วรรณรงค์กิจกรรมการเดินขึ้น-ลงแทนการใช้ลิฟต์</p> <p>4) อุปกรณ์ไฟฟ้าอื่นๆ</p> <p>(1) จำกัดจำนวนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่นอกเหนือจากอุปกรณ์สำนักงาน (ตู้เย็น กาต้มน้ำ ตู้ทำน้ำเย็น/น้ำร้อน เต้าไมโครเวฟ พัดลมตั้งโต๊ะ ฯลฯ)</p> <p>(2) กำหนดแนวทางการใช้เท่าที่จำเป็น ประหยัดพลังงาน และไม่ใช่วางแหล่งสะสมเชื้อโรค เช่น ต้มน้ำตามจำนวนผู้ใช้ต่อวัน ทำความสะอาดตู้เย็นทุกสัปดาห์</p> <p>(3) ถอดปลั๊กเมื่อไม่มีการใช้งาน เพื่อป้องกันฟ้าผ่าดวงจร</p> <p>1.1.4 การจำกัดและควบคุมการใช้พลังงานไฟฟ้า</p> <p>1) แยกมิเตอร์ไฟฟ้าประจำอาคาร ชั้นเรียน ชั้นสำนักงาน แพลตบดกลาง หอพักนักศึกษา เพื่อควบคุมและจำกัดการใช้พลังงานไฟฟ้า</p>			
<p>2. นโยบายประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงลดค่าใช้จ่าย</p> <p>2.1 กิจกรรมประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง</p> <p>2.1.1 การประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงจากการใช้รถราชการ</p> <p>1) ขับรถโดยใช้ความเร็วไม่เกินที่กฎหมายกำหนด</p> <p>2) หลีกเลี่ยงการจอดรถโดยไม่ดับเครื่องยนต์เป็นเวลานาน</p> <p>3) ดูแลบำรุงรักษาระบบต่าง ๆ ของรถยนต์ให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ และไม่ก่อให้เกิดมลพิษสูงกว่าที่กฎหมายกำหนด เช่น ตรวจเช็คเครื่องยนต์ตามระยะเวลาหรือระยะทางที่กำหนด เปลี่ยนไส้กรองตามระยะเวลาที่กำหนด ตรวจสอบค่าไอเสียให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานและตรวจสอบลมยางให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด</p>	<p>ค่าใช้จ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง ในปีงบประมาณ 2561 จำนวน 1,058,810.14 บาท และในปีงบประมาณ 2562 จำนวน 853,971.64 บาท ลดลง จำนวน 204,838.50 บาท คิดเป็นร้อยละ 19.35 เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีนโยบายการใช้รถร่วมกัน ในกรณีการเดินทางในเส้นทางเดียวกัน หรือสถานที่ใกล้เคียงกัน และการกำหนดเวลาการใช้รถส่วนกลาง</p>	<p>ในปีงบประมาณ 2563 ลดค่าใช้จ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงลง ร้อยละ 5 จากปีงบประมาณ 2562</p>	<p><u>ผู้กำกับติดตาม</u></p> <p>1. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบการบริหาร</p> <p>2. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี</p> <p>3. ผู้อำนวยการกองกลาง</p> <p><u>ผู้รับผิดชอบ</u></p> <p>คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก</p>

นโยบาย/กิจกรรม/วิธีการ	สภาพปัจจุบัน	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
4) หากมีจุดหมายใกล้เคียงกันให้ใช้รถคันเดียวกัน			
<p>3. นโยบายการลดการใช้กระดาษ</p> <p>3.1 กิจกรรมลดปริมาณการใช้กระดาษ</p> <p>3.1.1 การลดปริมาณการใช้กระดาษ</p> <p>1) ใช้การพิมพ์ 2 หน้า หรือกระดาษ Reuse ในการพิมพ์งาน ถ่ายเอกสาร และเครื่องโทรสาร</p> <p>2) ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลจากเครื่องทุกครั้งก่อนพิมพ์เป็นกระดาษ</p> <p>3) ใช้ E-mail e-Document และ media ต่าง ๆ ในการสื่อสารและส่งข้อมูลแทนการใช้กระดาษ</p> <p>4) ใช้การนำเสนอผ่านสื่อ Computer ในการประชุมเพื่อลดการใช้กระดาษในการจัดทำเอกสารประกอบการประชุม</p> <p>5) ใช้การแชร์ไฟล์เอกสารผ่านเครือข่ายแทนการจัดทำเอกสารประกอบการประชุม</p> <p>6) กำหนดให้ใช้กระดาษที่มีส่วนรักษาสิ่งแวดล้อม</p>	<p>การใช้กระดาษในปีงบประมาณ 2561 จำนวน 831,408.00 บาท และในปีงบประมาณ 2562 จำนวน 841,906.50 บาท เพิ่มขึ้น จำนวน 10,498.50 บาท คิดเป็นร้อยละ 1.26 เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีภารกิจในการดำเนินงานเพิ่มขึ้น เช่น ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ทั้งภารกิจหลัก และภารกิจยุทธศาสตร์ แม้มหาวิทยาลัยจะมีนโยบายให้พัสดุกลางเป็นหน่วยจัดซื้อกระดาษภาพรวมทั้งหมดก็ตาม</p>	<p>ในปีงบประมาณ 2563 ลดการใช้กระดาษลงร้อยละ 5 จากปีงบประมาณ 2562</p>	<p><u>ผู้กำกับติดตาม</u></p> <p>1. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์การพัฒนา ระบบการบริหาร</p> <p>2. ผู้อำนวยการกองกลาง</p> <p><u>ผู้รับผิดชอบ</u></p> <p>คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก</p>
<p>4. นโยบายลดการใช้หมึกพิมพ์</p> <p>4.1 กิจกรรมลดปริมาณการใช้หมึกพิมพ์</p> <p>4.1.1 การลดปริมาณการใช้หมึกพิมพ์</p> <p>1) จำกัดจำนวนเครื่องพิมพ์ในแต่ละหน่วยงานตามความจำเป็น</p> <p>2) ใช้เครื่องพิมพ์ร่วมกันผ่านเครือข่ายเพื่อลดจำนวนเครื่องพิมพ์และการใช้หมึกพิมพ์</p> <p>3) ใช้ E-mail e-Document และ media ต่าง ๆ ในการสื่อสารและส่งข้อมูลแทนการใช้เอกสาร</p> <p>4) เลือกคุณภาพการพิมพ์ให้เหมาะสมกับการใช้งาน เช่น พิมพ์เพื่อตรวจสอบให้</p>	<p>ค่าใช้จ่ายจากการใช้หมึกพิมพ์ในปีงบประมาณ 2561 จำนวน 3,259,045.03 บาท และในปีงบประมาณ 2562 จำนวน 3,298,597.92 บาท เพิ่มขึ้น จำนวน 39,552.89 บาท คิดเป็นร้อยละ 1.21 เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีภารกิจในการดำเนินงานเพิ่มขึ้น เช่น ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ทั้งภารกิจหลัก และภารกิจยุทธศาสตร์</p>	<p>ในปีงบประมาณ 2563 ลดการใช้หมึกพิมพ์ลงร้อยละ 5 จากปีงบประมาณ 2562</p>	<p><u>ผู้กำกับติดตาม</u></p> <p>1. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์การพัฒนา ระบบการบริหาร</p> <p>2. ผู้อำนวยการกองกลาง</p> <p><u>ผู้รับผิดชอบ</u></p> <p>คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก</p>

นโยบาย/กิจกรรม/วิธีการ	สภาพปัจจุบัน	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
<p>พิมพ์แบบคุณภาพแบบร่าง</p> <p>5) ลดความหลากหลายของเครื่องพิมพ์ในหน่วยงานเพื่อสามารถใช้หมึกพิมพ์ร่วมกันได้ และสามารถควบคุมการซื้อจ้างได้ง่าย</p>			
<p>5. นโยบายลดการใช้โทรศัพท์และไปรษณีย์</p> <p>5.1 กิจกรรมลดการใช้โทรศัพท์และไปรษณีย์</p> <p>5.1.1 การลดการใช้โทรศัพท์และไปรษณีย์</p> <p>1) จัดให้มีการลงทะเบียนคอมพิวเตอร์และไปรษณีย์เพื่อใช้ติดต่อภารกิจทางราชการเท่านั้น</p> <p>2) ใช้การสื่อสารผ่าน Voice over IP Line Messenger และ media ต่าง ๆ ในการสื่อสารแทนการใช้โทรศัพท์</p> <p>3) ใช้ E-mail e-Document และ media ต่าง ๆ ในการสื่อสารและส่งข้อมูลแทนการส่งไปรษณีย์</p>	<p>ในปีงบประมาณ 2561 และในปีงบประมาณ 2562 มีค่าใช้จ่ายในการใช้โทรศัพท์และไปรษณีย์ ดังนี้</p> <p>- ค่าโทรศัพท์ ในปีงบประมาณ 2561 จำนวน 466,279.24 บาท และในปีงบประมาณ 2562 จำนวน 415,475.80 บาท ลดลง จำนวน 50,803.44 บาท คิดเป็นร้อยละ 10.90 เนื่องจากปัจจุบันมีช่องทางการติดต่อหลากหลายช่องทาง ผ่านแอปพลิเคชัน เช่น Line Messenger ซึ่งสามารถช่วยลดค่าใช้จ่ายลงได้</p> <p>- ค่าไปรษณีย์ ในปีงบประมาณ 2561 จำนวน 356,519.36 บาท และในปีงบประมาณ 2562 จำนวน 361,570.00 บาท เพิ่มขึ้น จำนวน 5,050.64 บาท คิดเป็นร้อยละ 1.42 เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีภารกิจในการดำเนินงานเพิ่มขึ้น เช่น ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ทั้งภารกิจหลัก และภารกิจยุทธศาสตร์ ซึ่งจำเป็นต้องมีการส่งหนังสือและเอกสารทางราชการอยู่</p>	<p>ในปีงบประมาณ 2563 ลดค่าใช้จ่ายค่าโทรศัพท์และไปรษณีย์ลงร้อยละ 5 จากปีงบประมาณ 2562</p>	<p><u>ผู้กำกับติดตาม</u></p> <p>1. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์การพัฒนา ระบบการบริหาร</p> <p>2. ผู้อำนวยการกองกลาง</p> <p><u>ผู้รับผิดชอบ</u></p> <p>คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก</p>

นโยบาย/กิจกรรม/วิธีการ	สภาพปัจจุบัน	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
<p>6. นโยบายการใช้น้ำประปาอย่างประหยัดคุ่มค่า</p> <p>6.1 กิจกรรมการใช้น้ำประปาอย่างประหยัดคุ่มค่า</p> <p>6.1.1 การใช้น้ำประปาอย่างประหยัดคุ่มค่า</p> <p>1) สร้างความตระหนักในการใช้น้ำอย่างประหยัดไม่เปิดน้ำทิ้งไว้โดยไม่จำเป็น</p> <p>2) การนำน้ำที่ใช้แล้วกลับมาใช้ใหม่</p> <p>6.1.2 กิจกรรมลดการรั่วซึมของน้ำประปาและจำกัดการใช้งานเท่าที่จำเป็น</p> <p>1) ตรวจสอบซ่อมแซมระบบท่อน้ำให้สมบูรณ์อยู่เสมอ</p> <p>2) การกำหนดเวลารดน้ำต้นไม้ตั้งแต่ 7.00-10.00 น.</p> <p>3) แยกมิเตอร์น้ำประปาประจำอาคาร แฟลตบุคลากร หอพักนักศึกษา เพื่อควบคุมและจำกัดการใช้น้ำประปา</p>	<p>ค่าใช้จ่ายน้ำประปาในปีงบประมาณ 2561 จำนวน 5,901,266.29 บาท และในปีงบประมาณ 2562 จำนวน 5,557,181.29 บาท ลดลงจำนวน 344,085.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 5.83 เนื่องจากมีการตรวจสอบและซ่อมบำรุงระบบประปาภายในอาคารที่ก่อสร้างมานาน พร้อมทั้งตรวจสอบการรั่วซึม ของงานสาธารณูปโภคและซ่อมบำรุง อย่างสม่ำเสมอซึ่งทำให้ค่าใช้จ่ายน้ำประปาลดลง</p>	<p>ในปีงบประมาณ 2563 ลดค่าใช้จ่ายค่าน้ำประปาลงร้อยละ 5 จากปีงบประมาณ 2562</p>	<p>ผู้กำกับติดตาม</p> <p>1. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพและสิ่งแวดล้อม</p> <p>2. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี</p> <p>ผู้รับผิดชอบ</p> <p>คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก</p>

แผนปฏิบัติการ

กิจกรรม	ปี พ.ศ. 2562				ปี พ.ศ. 2563							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. นโยบายประหยัดพลังงานไฟฟ้าลดค่าใช้จ่าย												
1.1 การใช้เครื่องปรับอากาศ	←											→
1.2 การใช้ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง	←											→
1.3 การใช้อุปกรณ์สำนักงาน	←											→
2. นโยบายประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงลดค่าใช้จ่าย	←											→
3. นโยบายการลดการใช้กระดาษ	←											→
4. นโยบายลดการใช้หมึกพิมพ์	←											→
5. นโยบายลดการใช้โทรศัพท์และไปรษณีย์	←											→
6. นโยบายการใช้น้ำประปาอย่างประหยัดคุ่มค่า	←											→